

اولین
نشست

دور
اول

پیوست شماره ۳ - موضوع مصوبه دهم صورتجلسه اولین نشست از دوره اول

هیات امنای دانشگاه ملایر مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵

شیوه نامه انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی

مقدمه:

در راستای ارج نهادن به پژوهش های کیفی، تقاضامحور و تاثیرگذار اعضای هیات علمی و به استناد دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی اعضای هیات علمی (پیوست ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) مصوبه بیست و ششم از اولین نشست از دوره نهم هیات امنای دانشگاه بوعلی سینا مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۴، ابلاغی از سوی وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و در اجرای بندهای «۱» و «۲» ماده «۳» و بند «۱۲» ماده «۷» دستورالعمل مذکور؛ شیوه نامه نحوه انتخاب اعضای هیات علمی «سرآمد پژوهشی» دانشگاه ملایر به شرح زیر تدوین و در جلسه شورای دانشگاه در مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۹ بررسی و در اولین جلسه از دوره اول هیات امنای دانشگاه ملایر در مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵ تصویب شد.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

دانشگاه: منظور دانشگاه ملایر است.

عضو: منظور عضو هیات علمی اعم از پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی دانشگاه ملایر می باشد.

دستور العمل: منظور دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه ملایر و پیوست ماده ۵۳ آن می باشد.

شیوه نامه: منظور شیوه نامه انتخاب سرآمد پژوهشی دانشگاه ملایر می باشد.

داوطلب سرآمد پژوهشی: منظور عضوی است که بتواند حداقل امتیازات لازم را برای انتخاب به عنوان سرآمد پژوهشی مطابق شیوه نامه کسب کند.

سرآمد پژوهشی: اعضای هیات علمی دانشگاه ملایر که مطابق با این شیوه نامه انتخاب و معرفی می شوند.

ماده ۲- زمان و نحوه اجرا و تعیین سهمیه سرآمدان پژوهشی

۱-۲ به استناد تبصره «۱» بند «۱-۳» دستور العمل به ازای هر «۳۰» عضو هیات علمی شاغل در هر دانشکده، یک سرآمد پژوهشی قابل معرفی می باشد.

تبصره ۱: عضو متقاضی سرآمد پژوهشی باید حداقل امتیاز لازم و موارد الزامی امتیاز را مطابق این شیوه نامه کسب کند تا بعنوان سرآمد پژوهشی معرفی گردد.

۲-۲ با توجه به تعداد اعضای هیات علمی موجود در دانشکده های مختلف و به منظور ایجاد شرایط مناسب انتخاب سرآمد پژوهشی، دانشکده ها به چهار حوزه مرتبط به شرح زیر تقسیم می گردند که این تقسیم بندی ملاک عمل در معرفی سرآمدهای پژوهشی است.

۱- حوزه علوم پایه (شامل دانشکده های علوم پایه و ریاضی و آمار)،

۲- حوزه فنی و مهندسی (شامل دانشکده های فنی و مهندسی و عمران و معماری)،

۳- حوزه محیط زیست، کشاورزی و منابع طبیعی (شامل دانشکده های کشاورزی و منابع طبیعی و محیط زیست)

۴- حوزه معارف و ادبیات و علوم انسانی (شامل دانشکده ادبیات و علوم انسانی)

نشانی: ملایر کیلومتر ۴ جاده

ملایر- اراک دانشگاه ملایر

تلفن: ۰۸۱-۳۲۴۵۶۵۰۲

فکس: ۰۸۱-۳۲۴۵۶۴۰۳

کد پستی: ۶۵۷۴۱-۸۴۶۲۱

Website: <https://malayeru.ac.ir>

omana@malayeru.ac.ir



دور
اول

پیوست شماره ۳ - موضوع مصوبه دهم صورتجلسه اولین نشست از دوره اول

هیات امنای دانشگاه ملایر مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵

شیوه نامه انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی

اولین
نشست



تبصره ۲: دانشگاه می تواند هر ساله تا ۲۰ درصد از سهمیه تعداد سرآمدان را به اعضای خارج از روند امتیازات پژوهشی اختصاص دهد که موفق به اقدامات مؤثر پژوهشی در عرصه فناوری و نوآوری شده اند. اقدامات مؤثر پژوهشی که منجر به ارتقای دانشگاه شده است در مواردی که در این شیوه نامه قید نشده است، توسط شورای پژوهشی مشخص می گردد.

تبصره ۳: عضوی که برای اولین بار به عنوان یک درصد برتر استنادی معرفی شوند و یا عضوی که موفق به چاپ مقاله در نیچر و ساینس شوند، و یا عضوی که موفق به ایجاد شرکت دانش بنیان با محصول گردد، سرآمد پژوهشی از سهمیه اختصاص یافته در تبصره «۲» اختصاص داده خواهد شد. در تأسیس شرکت دانش بنیان، باید عضو صاحب امتیاز اصلی باشد و این شرکت در مرکز رشد دانشگاه مراحل ثبت و فعالیت نهایی را طی کرده باشد.

۲-۳: دانشگاه می تواند در صورت تکمیل نشدن سهمیه کل سرآمدان پژوهشی هر حوزه، از اعضای واجد شرایط در حوزه های چهارگانه دیگر که حداقل امتیاز لازم را کسب کرده اند، سرآمد پژوهشی معرفی کند.

۲-۴: سرآمدان پژوهشی از میان اعضای هیات علمی رسمی، رسمی آزمایشی و پیمانی که در سال مورد بررسی وظایف آموزشی، پژوهشی را به صورت تمام وقت در دانشگاه به انجام رسانده باشند، انتخاب می شود و شامل اعضای هیات علمی که در مأموریت تمام وقت یا مرخصی هستند، نمی گردد.

تبصره ۴: محدودیت ذکر شده در بند «۲-۴» شامل اعضای هیات علمی مندرج در تبصره «۲» و «۳» نمی شود.

۲-۵: وظیفه انتخاب سرآمد پژوهشی دانشگاه هرساله به کارگروه سرآمدان پژوهشی واگذار می شود. اعضای این کارگروه طبق دستورالعمل ابلاغی وزارت با پیشنهاد معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه و حکم رئیس دانشگاه تعیین می گردند.

۲-۶: معاونت پژوهشی هر ساله برنامه زمان بندی و شرایط انجام فرایندهای اجرایی معرفی سرآمد پژوهشی را تدوین و برای اجرا به حوزه های مختلف اعلام می نماید.

ماده ۳- شرایط الزامی

۳-۱: برای بررسی پرونده سرآمد، تأیید رعایت ضوابط، انضباط و حضور کافی عضو توسط معاونت آموزشی برای سال مورد بررسی ضروری می باشد.

تبصره ۵: در صورتی که عضو حتی در یک ماه حداقل حضور کافی را نداشته باشد از امتیازات سرآمد نمی تواند بهره مند گردد.

۳-۲: عضوی که در فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت قرار دارد در صورت داشتن شرایط الزامی شیوه نامه، می تواند داوطلب سرآمد پژوهشی شود.

۳-۳: برای بررسی پرونده سرآمد، بروز بودن صفحه شخصی به دو زبان فارسی و انگلیسی، عضویت در زیر سازه دانا (Dana.isc.ac) و حداقل سه زیرسازه علمی از موارد پنج گانه Google Scholar, ResearchGate, ORCID, ACADEMIA و Publons الزامی است.

۳-۴: رعایت ضوابط پژوهش و قوانین اخلاق پژوهشی برای منتخبین الزامی است و اگر عضوی دارای تخلف پژوهشی ثابت شده در کمیته تخلفات پژوهشی باشد تا دو سال بعد از تأیید تخلف نمی تواند به عنوان سرآمد پژوهشی انتخاب گردد.

۳-۵: عضوی که پرونده باز تخلفات پژوهشی، آموزشی یا اخلاقی داشته باشند می توانند تقاضای خود را ارائه و کارگروه مربوطه آن را بررسی می کنند و در صورت کسب امتیازات حداقلی، تصمیم گیری و ابلاغ نهایی سرآمد پژوهشی متقاضی تا زمان تعیین تکلیف پرونده به تعویق خواهد افتاد.

اولین
نشست

پیوست شماره ۳ - موضوع مصوبه دهم صورتجلسه اولین نشست از دوره اول

هیات امنای دانشگاه ملایر مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵

شیوه نامه انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی

دور
اول

ماده ۴: شرایط و امتیازات

۱-۴ امتیازات سرآمدان پژوهشی به شرح این شیوه نامه توسط کارگروه محاسبه و اعلام می گردد. مبنای محاسبه جدول شماره «۱» می باشد.

جدول ۱: نحوه محاسبه امتیازات پژوهشی

ردیف	فعالیت پژوهشی	امتیاز به ازای هر مورد تا سقف	حداقل امتیاز لازم	حداکثر امتیاز لازم
۱	مقالات چاپ شده	PubMed یا JCR WOS Scopus ISC یا علمی پژوهشی مورد تایید وزارتین	۲۰	
۲	چاپ کتاب	تصنیف تألیف ترجمه	۲۰	
۳	طرح پژوهشی خاتمه یافته (ملی و بین المللی)	مجری طرح مساله محور داخل دانشگاه مجری طرح مساله محور برون سازمانی	۲	
۴	فناوری*	تشکیل هسته فناور و پژوهش تأسیس شرکت در مرکز رشد پایان نامه هایی که به مرحله فناوری رسیده باشد تأسیس شرکت دانش بنیان تجاری سازی هر محصول در شرکت دانش بنیان به شرط مشارکت دانشگاه اخذ پروانه بهره برداری هر محصول فناورانه	۵ ۱۰ ۱۲ ۲۰ ۲۵ ۳۰	
۵	نظریه پردازی	ارائه کرسی های علمی-ترویجی ارائه دستاوردها و نتایج علمی پژوهشی برگرفته از کرسیهای نظریه پردازی در همایشهای علمی، ملی و بین المللی نوآوری در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی نظریه پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۴	
۶	کسب افتخار	کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی کسب عنوان استاد نمونه کشوری کسب استاد ممتاز یا نشانهای ملی دانش	۲۰ ۲۰	
۷	اختراع، نوآوری، اکتشاف و اثر بدیع	داوری شده توسط سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران و یا ستاد توسعه فناوری نانو	۱۰	

نشانی: ملایر کیلومتر ۴ جاده

ملایر- اراک دانشگاه ملایر

تلفن: ۰۸۱-۳۲۳۵۶۵۰۲

فکس: ۰۸۱-۳۲۳۵۵۴۰۳

کد پستی: ۶۵۷۴۱-۸۴۶۲۱

Website: <https://malayeru.ac.ir>

omana@malayeru.ac.ir

تصویب شد

صفحه ۳ از ۴

مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه
مهر مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

پیوست شماره ۳ - موضوع مصوبه دهم صورتجلسه اولین نشست از دوره اول

هیات امنای دانشگاه ملایر مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵

شیوه نامه انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی

دور
اول

اولین
نشست



		۸	دارای تاییدیه سازمان ثبت اختراعات ایران	هنری (ذکر نام دانشگاه ملایر در مکاتبات و مجوزها) **	
		۱۵	تجاری سازی و یا فروش اختراع در سطح ملی		
		۱۰	ثبت اختراع یا تجاری سازی در آمریکا، اتحادیه اروپا، ژاپن، کانادا، استرالیا، کره جنوبی، سنگاپور، روسیه، انگلستان		
۸		۴	راهنمایی رساله دکترا	پارساهای تقاضامحور خاتمه یافته در دانشگاه	
		۲	راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد		
		۱	مشاوره رساله دکترا		
		۰.۵	مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد		
۹			ارائه طرح های نوآورانه در راستای توسعه اشتغال دانشجویان و فارغ التحصیلان دانشگاه	انجام تعاملات فناورانه	
۱۰		۱	به ازای هر ۲۰ ارجاع در بازه مورد بررسی (در WOS) بدون خودارجاعی	ارجاعات مقالات	
۱۱		۵	سامانه دانا	ثبت کامل اطلاعات در زیر سازه ها	
		۳	سایر سامانه ها هر کدام		
۱۲		هر مورد ۲	ثبت موضوع	ثبت و انتخاب موضوع از سامانه نان	
		هر مورد ۴	انتخاب موضوع		

*عضو باید مدیر عامل یا عضوی از هیات مدیره شرکت مستقر در مرکز رشد دانشگاه باشد. در صورتی که شرکت دانش بنیان تمامی مراحل رشد را در دانشگاه طی کرده باشد امتیاز کامل تعلق خواهد گرفت.

**امتیاز ثبت اختراع تنها در صورتی احتساب می گردد که مطابق شرایط آیین نامه اجرایی حمایت از مالکیت فکری و ثبت اختراع و به نام دانشگاه ملایر ثبت گردیده باشد.

تبصره ۶: سهم امتیاز متقاضی از فعالیتهای گروهی، در صورتی که طبق قرارداد مشخص نباشد، بر مبنای آیین نامه ارتقا محاسبه می گردد.

تبصره ۷: در انجام پژوهش های انجام شده در جدول امتیازات، در صورتی که هر یک از موضوعات برگرفته سامانه نظام ایده ها و نیازها «نان» انجام شده باشد، امتیاز آن دو برابر لحاظ خواهد شد.

تبصره ۸: امتیاز مقالات داغ و ارجاعات بالا، ده درصد برتر گروه موضوعی دو برابر محسوب می گردد.

تبصره ۹: ۵۰ درصد امتیاز بند یک بایستی از مقالات چارک اول و دوم کسب گردد. رشته های علوم انسانی از این تبصره مستثنی هستند.

این شیوه نامه در «۴» ماده و «۱۲» بند و «۹» تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۹ شورای دانشگاه تصویب و در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵ هیات امنای دانشگاه ملایر مطرح و مصوب شد و از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ به مدت دو سال قابل اجراست و پس از آن بازنگری و مجدد به تصویب شورای دانشگاه خواهد رسید. در مواردی که شیوه نامه مسکوت یا دارای ابهام است به پیشنهاد شورای پژوهشی و تصویب شورای دانشگاه اصلاحات اعمال می گردد.

نشانی: ملایر کیلومتر ۴ جاده

ملایر- اراک دانشگاه ملایر

تلفن: ۰۸۱-۳۲۳۵۶۵۰۲

فکس: ۰۸۱-۳۲۳۵۵۴۰۳

کد پستی: ۶۵۷۴۱-۸۴۶۲۱

Website: <https://malayeru.ac.ir>

omana@malayeru.ac.ir