

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

شرایط مناقصه عمومی

نگهداری از فضای سبز دانشگاه و پارک جنگلی شاهد

بند ۱- موضوع مناقصه: موضوع مناقصه عبارتست از انجام حجمی پروژه نگهداری، فضای سبز دانشگاه، پردیس دانشکده های فنی و مهندسی پارک جنگلی شاهد، مزرعه تحقیقاتی و آموزشی، چاه آب دانشگاه و پمپاژ آب جنگل و فضای سبز، درختان، باغات انگور، گلها (بیل داری، آبیاری، هرس کردن، سم پاشی، نظافت محوطه، و کاشت گل و چمن، درخت) هرس نمودن، کاشت نهال، واکاری، لای رویی و تشتک گذاری در کلیه قسمت های پارک شاهد، سایر قسمت های دانشگاه و نگهداری از محل چاه آب و مزرعه مورد اجاره دانشگاه واقع در روستای ازناو با کلیه تجهیزات و وسایل مورد نیاز پیمان که بعهد پیمانکار می باشد.

بند ۲- مدت قرارداد: مدت قرارداد از تاریخ انعقاد قرارداد بمدت یکسال شمسی است. دانشگاه در طول مدت قرارداد اختیار فسخ یک طرفه دارد.

تبصره ۱: پیمانکار متعهد می گردد در صورت لزوم به درخواست کارفرما حداقل تا ۲ ماه پس از انقضای قرارداد تا تعیین پیمانکار جدید با شرایط قبل همکاری خود را ادامه دهد.

بند ۳- شرح وظایف

نگهداری فضای سبز، درختان باغات، باغچه ها (بیل داری، آبیاری، هرس کردن، سم پاشی، نظافت محوطه، کاشت گل و چمن، درخت) پردیس دانشگاه، دانشکده عمران و معماری، مزرعه آموزشی و تحقیقاتی کیلومتر ۲۵ جاده ملایر - بروجرد و هرس نمودن، کاشت نهال، واکاری، لای رویی و تشتک گذاری در کلیه قسمت های پارک شاهد، سایر قسمت های دانشگاه و نگهداری از محل چاه آب و مزرعه مورد اجاره دانشگاه با کلیه تجهیزات و وسایل مورد نیاز پیمان که بعهد پیمانکار می باشد و با هماهنگی رئیس دانشکده منابع طبیعی و مدیر امور عمومی و ناظر قرارداد (ضمنا متقاضیان جهت کسب اطلاعات لازم در خصوص میزان حجم کار واحیاناً تعداد نیروی لازم به امور عمومی مراجعه نمایند)

بند ۴- مبلغ قرارداد: جهت انجام امور بند یک قرارداد به ازای هر ماه ریال پس از کسر کسورات قانونی پرداخت خواهد شد که این پرداخت براساس نامه امور عمومی و تایید معاونت توسعه در هر ماه صورت می پذیرد.

تبصره ۱: آخرین پرداخت به پیمانکار منوط به ارائه مفصلاً حساب از سوی سازمان های تامین اجتماعی و داریی همچنین احراز پرداخت کلیه مطالبات قانونی کارکنان تحت پوشش می باشد.

تبصره ۲: پرداخت مبلغ قرارداد در پایان هر ماه به پیمانکار منوط به احراز پرداخت کلیه مطالبات کامل و قانونی هر ماه کارکنان تحت پوشش پیمانکار از سوی امور مالی دانشگاه می باشد.

بند ۵- ضمانت نامه:

پیمانکار ضمانت نامه بانکی معتبر و مورد تایید امور مالی یا وجه چک بین بانکی معادل ۵٪ به کل مبلغ قرارداد بعنوان سپرده تضمین حسن انجام کار تهیه و در هنگام امضاء قرارداد به کارفرما تسلیم می نماید و از هر پرداخت تا مبلغ ده درصد بعنوان حسن انجام کار کسر می گردد که در پایان قرارداد به پیمان کار عودت می گردد چنانچه پیمانکار به هریک از تعهدات خود عمل ننماید کارفرما مجاز است سپرده مذکور را بدون هیچگونه تشریفات قانونی به نفع دانشگاه ضبط نماید.

بند ۶- سایر شرایط قرارداد:

أ. کارفرما مجاز است که مبلغ قرارداد را تا سقف ۲۵٪ در مقابل افزایش و یا کاهش حجم کار تعدیل نماید.

ب. پیمانکار می بایست عضو نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی باشد.

مهر و امضاء شرکت

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

- ج. پرداخت حقوق ماهانه و مزایای کارکنان تحت پوشش پیمانکار با رعایت قانون کار و قانون تامین اجتماعی و نیز پرداخت حق بیمه و مالیات و لباس کار و لوازم ایمنی برابر مقررات جاری کشور بر عهده پیمانکار می‌باشد و دانشگاه هیچگونه مسئولیتی در رابطه با مسائل قانونی کارگران نخواهد داشت.
- د. پرداخت حقوق ماهانه کارکنان براساس مقررات تامین اجتماعی و قانون کار و طبقه بندی مشاغل و قوانین مرتبط با موضوع قرارداد حداکثر تا سی ام هر ماه از طریق فیش بانکی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این مورد هیچگونه تعهدی نسبت به کارکنان نداشته و پیمانکار صرفاً در پایان هر ماه پس از پرداخت حق الزحمه کارکنان و در صورت تأیید انجام کار توسط مسئولین دانشگاه مبلغ بند ۴ قرارداد را بصورت ماهانه به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.
- تبصره ۱: پیمانکار موظف است در پایان هر ماه با ارائه اظهارنامه، دایر بر پرداخت حق بیمه ماه گذشته نسبت به درخواست وجه اقدام نماید که پس از تایید معاونت توسعه و پشتیبانی و کسر کسورات قانونی مبلغ ماهانه قرارداد به پیمانکار پرداخت می‌شود.
- تبصره ۲: در صورت تاخیر پیمانکار در پرداخت حقوق کارکنان، کارفرما مجاز به اخذ جریمه مبلغ ۵٪ کل قرارداد برای همان ماه می‌باشد ضمناً هرگونه کاستی در انجام خدمات موجب جریمه پیمانکار به میزان هزینه جبران ضربدر ۳ خواهد بود. تذکرات رئیس دانشگاه، معاونت توسعه، مدیر حراست، مدیر اداری، مدیر اداره حقوقی، مدیر امور عمومی دانشگاه و ناظر قرارداد موجب اعمال جریمه به مبلغ هزینه جبران ضربدر ۳ خواهد شد.
- تبصره ۳: پرداخت حق الزحمه آخرین ماه قرارداد و آزاد نمودن ضمانتنامه شرکت منوط به ارائه مفاسد حساب سازمان تامین اجتماعی، سنوات سالیانه و تسویه حساب کلیه پرداخته‌هایی که بر عهده پیمانکار بوده می‌باشد.
- تبصره ۴: پیمانکار متعهد می‌گردد در صورت عدم پرداخت وجه از سوی کارفرما توانایی پرداخت حقوق کلیه پرسنل به مدت دو ماه را داشته و کلیه حق و حقوق کارکنان را به حساب حقوقی آنان واریز نماید.
- ه. تسویه حساب مالیاتی و رعایت ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی برای پیمانکار الزامی است و پیمانکار متعهد است علاوه بر پرداخت مالیات کارکنان خود را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید.
- تبصره ۱: پیمانکار می‌بایست حق بیمه کارکنان را بر مبنای حقوق واقعی پرداخت نماید.
- تبصره ۲: پیمانکار متعهد می‌گردد، حق بیمه کارکنان را حداکثر تا پایان ماه بعد پرداخت نماید در غیر این صورت کارفرما با هماهنگی سازمان تامین اجتماعی نسبت به واریز بدهی پیمانکار به سازمان مذکور از محل مطالبات شرکت اقدام نموده و پیمانکار در این خصوص حق هر گونه ادعایی را از خود سلب می‌نماید.
- تبصره ۳: پیمانکار اعلام و تایید می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات کشوری نیست.
- و. پیمانکار متعهد می‌گردد که نیروی لازم و کافی (پیش بینی دانشگاه حداقل ۱۹ نیرو) بصورت میانگین زمانی یکساله براساس برنامه تدوینی از سوی امور عمومی دانشگاه می‌باشد) و جایگزین را جهت انجام امور عمومی تحت پوشش و پیمان را بکارگیرد و حقوق و مزایای آنان را براساس موازین قانونی سال ۱۳۹۶ پرداخت نماید.
- ز. ساعات انجام کار با هماهنگی کارفرما خواهد بود.

مهر و امضاء شرکت

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

بند ۷- نماینده پیمانکار:

پیمانکار موظف است که یک فرد مطلع و ذیصلاح را با هزینه خود جهت هماهنگی و رفع مشکلات احتمالی تعیین نماید و در هر صورت حضور پیمانکار یا نماینده وی هر روز و حتی در ایام تعطیل و غیره در محل الزامی است.

بند ۸- سایر تعهدات پیمانکار:

✓ پیمانکار موظف است افرادی را در قسمتهای تعریف شده در بند ۳ آمده است جهت انجام امور محوله به کار بگمارد که صلاحیت اخلاقی آنان مورد تایید کارفرما بوده و مقید به رعایت کامل شئونات دانشگاه بوده و با کارکنان و مراجعین برخوردی درخور احترام داشته باشند و برقراری سرویس ایاب و ذهاب پرسنل شرکت یا پرداخت هزینه ایاب و ذهاب آنان بعهده پیمانکار بوده ، ضمناً پیمانکار متعهد به رعایت کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعملهای صادره از طرف دانشگاه و مرتبط با موضوع پیمان می باشد.

✓ پیمانکار موظف است لیست کلیه افراد تحت پوشش خود جهت فعالیت در دانشگاه را کتبا به کارفرما معرفی نماید تا پس از تایید مشغول بکار شوند مسئولیت حسن اخلاق و رفتار و صلاحیت کارکنان مذکور با پیمانکار می باشد و چنانچه به تشخیص کارفرما عدم صلاحیت هر یک از کارکنان پیمانکار محرز گردد پیمانکار موظف است با اولین اخطار کتبی کارفرما به کار فرد خاطی با تقبل خسارات ناشی از اجرای آئیننامه تامین اجتماعی و قانون کار در دانشگاه خاتمه دهد و نیروی دیگری را جایگزین نماید.

✓ پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان خود قبل از شروع بکار برگ عدم سوء پیشینه و برگ پایان خدمت وظیفه یا معافیت در مورد مشمولین تهیه و به کارفرما ارائه نماید و از افراد ممنوع الاشتغال حسب قوانین جاریه کشور برای انجام موضوع پیمان استفاده ننماید.

تبصره ۱: کارفرما در نحوه صحیح انجام کار و تعهدات پیمانکار در تمام مدت قرارداد نظارت کامل خواهد داشت.

تبصره ۲: پیمانکار متعهد می گردد برنامه کار کارکنان تحت پوشش را به نحوی تنظیم نماید که در غیاب هر یک از آنان وقفه‌ای در امور جاری دانشگاه ایجاد نگردیده و گردش امور، با جایگزینی نیروی کار (با هزینه خود) بصورت بهینه ادامه یابد.

✓ پیمانکار مسئولیت تامین حفاظت و ایمنی و آموزش کارکنان خود را در رابطه با اجرای خدمات موضوع این قرارداد بعهده دارد و جبران هرگونه خسارات ناشی از عدم رعایت موارد مذکور بعهده پیمانکار است و خطرات و حوادث احتمالی ناشی از کار برای کارگران تحت پوشش به عهده وی بوده مشارالیه جهت پیشگیری از حوادث احتمالی می بایستی تعهدات ایمنی را قائل شود.

تبصره ۱: کلیه پرسنل پیمانکار در تمام وقت ملبس به یونیفرم و آرم مخصوص مربوط به شرکت پیمانکار که توسط پیمانکار تهیه میشود خواهند بود و باید لباسهای کارکنان علاوه بر رعایت نظافت به گونه‌ای باشد که رعایت شئونات اسلامی و اداری محیط در آن ملحوظ گردد و همچنین پیمانکار متعهد می‌شود که کلیه لوازم ایمنی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد را در اختیار کارکنان خود گذاشته و چنانچه حادثه‌ای برای هر یک از کارکنان به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی رخ دهد مسئولیت آن متوجه شرکت بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا خواهد بود.

✓ اقامتگاه طرفین در مقدمه قید گردیده و هر یک از طرفین قرارداد متعهد است در صورت تغییر اقامتگاه ، مراتب را کتبا به اطلاع طرف دیگر برساند و در غیر این صورت آدرس قبلی از نظر ابلاغ اوراق معتبر است

مهر و امضاء شرکت

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

✓ پیمانکار موظف است امور عمومی مناطق تحت پوشش قرارداد را برابر ضوابط و مقررات کاری مربوطه و وفق نظر کارفرما و بدون هیچگونه ایراد و اشکال انجام دهد. چنانچه در موارد ذکر شده مدیریت و مسئولین دانشگاه در بررسی و بازدیدها با اشکالی مواجه شوند و یا مسامحه‌ای از سوی کارکنان پیمانکار مشاهده شود. کارفرما نسبت به کسر تا یک چهارم حق الزحمه آن ماه مجاز بوده و پیمانکار حق اعتراض نخواهد داشت.

تبصره ۱: کارفرما می‌تواند در صورت مشاهده هر نوع تخلف از جانب پیمانکار ضمن اعلام اخطار کتبی و در نظر گرفتن جریمه موردی از مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ الی ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر اخطار و در صورت تکرار، قرارداد را یکطرفه فسخ و به کار پیمانکار خاتمه دهد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد و در صورت بروز خساراتی کارفرما می‌تواند ضمن ضبط سپرده و مطالبات پیمانکار خسارات وارده زائد بر میزان سپرده و مطالبات را نیز از پیمانکاران مطالبه نماید.

✓ کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به کارکنان پیمانکار ندارد و پیمانکار در کلیه مراجع قضایی و قانونی در قبال آنان پاسخگو خواهد بود.

بند ۹ - واگذاری قرارداد:

پیمانکار حق واگذاری این قرارداد را کلاً و جزئی به غیر ندارد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است به نحو مقتضی محل کار و دفتر شرکت را به کارکنان تحت پوشش خود اعلام نماید.

بند ۱۰ - اختلافات

طرفین کوشش خواهند کرد اختلافات ناشی از تفسیر یا اجرای این قرارداد را به طریق دوستانه حل و فصل نمایند و موضوع اختلافات با حضور نمایندگان کارفرما و پیمانکار رسیدگی و سعی در حل اختلاف خواهد شد و چنانچه اختلاف برطرف نگردد. موضوع به مشاور حقوقی دانشگاه به عنوان داور مرضی الطرفین ارجاع میگردد. رای صادره داور در این مورد برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می‌باشد.

تبصره ۱: هرگونه اختلاف نظربین پیمانکار و کارفرما در مسائل و موضوعات مختلف رافع مسئولیت پرداخت حقوق کارکنان نخواهد بود و پیمانکار مکلف است در هر صورت برابر بند ۸ این مناقصه نسبت به پرداخت حق الزحمه کارکنان اقدام نماید. ضمناً هرگونه اصلاح و تجدید نظر در قرارداد با توافق و تراضی طرفین امکانپذیر خواهد بود.

بند ۱۱ - کلیه شرایط اعلامی مناقصه جزء لاینفک قرارداد می‌باشد.

جهت کسب اطلاعات بیشتر به مدیر امور عمومی دانشگاه یا شماره تلفن شماره ۰۹۱۸۳۵۳۱۶۱۳ تماس حاصل نمایید.

مهر و امضاء شرکت

مدارک مورد نیاز شرکت در مناقصه دانشگاه :

پیشنهادات باید در سه پاکت مجزا با درج عنوان **الف، ب و ج** بر روی هر پاکت که به صورت در بسته و مهر و موم شده بشرح ذیل باشد

محتویات پاکت الف:

- یک فقره ضمانت نامه بانکی یا چک بین بانکی به مبلغ تعیین شده .

محتویات پاکت ب :

- تصاویر اساسنامه و آگهی ثبت شرکت در روزنامه رسمی همراه با آخرین تغییرات در خصوص صاحبان امضاء اسناد تعهد آور ، همچنین موضوع فعالیت شرکت مندرج در اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات باید منطبق با موضوع مناقصه باشد.
- داشتن حداقل ۵ سال سابقه کار مرتبط با موضوع مناقصه در مراکز آموزشی، دولتی ویا خصوصی به همراه مستندات مربوطه شامل تصاویر قرارداد منعقد و گواهی حسن انجام کار، نشانی دقیق و تلفن تماس آنها.
- فهرست سوابق کاری در مراکز آموزشی، درمانی ارگانهای دولتی یا خصوصی به همراه نشانی دقیق و تلفن تماس آنها.
- گواهی تأییدیه انجام فعالیت از وزارت کار و امور اجتماعی و گواهی پروانه اشتغال نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی که در زمان بازگشایی پاکت ها معتبر باشد.
- تمامی صفحات شرایط مناقصه باید توسط صاحب یا صاحبان امضاء اسناد تعهد آور شرکت کننده در مناقصه، امضاء و ممهور به مهر شرکت باشد.

محتویات پاکت ج:

- فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده (پیوست) بصورت خوانا و بدون خط خوردگی و بدون قید و شرط که با تعیین مبلغ ماهانه و سالانه بصورت عدد و حروف اعلام شده باشد. در صورت مغایرت بین قیمت به حروف و قیمت به عدد، قیمت به حروف ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

سایر موارد :

- مدارک ارسالی پاکتهای پاکت **ب** به هیچ وجه مسترد نخواهد شد .لکن ضمانت نامه شرکتهایی که برنده نشده اند پس از مشخص شدن برندگان اول و دوم به آنان مسترد می گردد.
- سپرده شرکت در مناقصه نفرات اول و دوم تا انعقاد قرارداد با برنده مناقصه نزد دانشگاه باقی خواهد ماند.
- برنده مناقصه می بایست حداکثر تا یک هفته کاری پس از اعلام نتیجه مناقصه در سایت دانشگاه نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید. در صورت عدم امضای قرارداد از طرف برنده مناقصه به هردلیلی و یا عدم تحویل سپرده حسن انجام تعهدات ظرف فرجه فوق الذکر، سپرده شرکت در مناقصه ایشان به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

مهر و امضاء شرکت

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

- صرف شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای دانشگاه نمی نماید و دانشگاه مجاز می باشد در چارچوب ضوابط مقرر در این دستورالعمل و با عنایت به صرفه و صلاح خود هر یک از پیشنهادهای را قبول یا رد نماید.
- تاریخ دریافت اسناد از سایت دانشگاه از تاریخ ۹۶/۲/۱۳ می باشد
- تاریخ تحویل پیشنهاد قیمت به دفترمعاون توسعه دانشگاه تا پایان وقت اداری روز یکشنبه ۹۶/۲/۲۴ می باشد.
- پیشنهادات رسیده در روز دوشنبه تاریخ ۹۶/۲/۲۵ بررسی و نتیجه در اسرع وقت اعلام خواهد شد.

مهر و امضاء شرکت

شرایط مناقصه عمومی ۹۶

فرم پیشنهاد قیمت

فرم پیشنهاد قیمت نگهداری فضای سبز، درختان باغات، باغچه ها (بیل داری، آبیاری، هرس کردن، سم پاشی، نظافت محوطه، کاشت گل و چمن، درخت) پردیس دانشگاه، دانشکده عمران و معماری، مزرعه آموزشی و تحقیقاتی کیلومتر ۲۵ جاده ملایر - بروجرد و هرس نمودن، کاشت نهال، واکاری، لای روبی و تشک گذاری در کلیه قسمتهای پارک شاهد، سایر قسمتهای دانشگاه و نگهداری از محل چاه آب و مزرعه مورد اجاره دانشگاه با کلیه تجهیزات و وسایل مورد نیاز پیمان که بعهده پیمانکار می باشد

قیمت پیشنهادی در سال ۹۶

ارقام به ریال

شرح	قیمت پیشنهادی ماهیانه	قیمت پیشنهادی کل مدت قرارداد
قیمت پیشنهادی به حروف		
قیمت پیشنهادی به عدد		
نوع برآورد	بازدید از محل	-----

اینجانب/اینجانان صاحب/صاحبان امضاء اسناد تعهد آور شرکت

.....ضمن مطالعه شرایط مناقصه، قیمت پیشنهادی خود را بر اساس کلیه اسناد مناقصه اعلام نموده و متعهد می شوم/میشویم در صورت برنده شدن خود را مکلف بر امضای قرارداد مناقصه و اجرای ضوابط و شرایط مندرج در شرایط مناقصه که جزء لاینفک قرارداد مناقصه است، می دانم/می دانیم.

مهر شرکت و امضاء صاحب /صاحبان امضاء اسناد تعهد آور

آدرس :

همراه

تلفن ثابت -

مهر و امضاء شرکت